



OBČINA HRPELJE – KOZINA

Hrpelje, Reška cesta 14
SI - 6240 KOZINA

T: 05 6800 150
F: 05 6800 180
E: obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.si
www.hrpelje-kozina.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TRAJNOSTNEGA
GOSPODARJENJA Z DIVJADJO V OBČINI HRPELJE-KOZINA (2024)«

Hrpelje, 11. 4. 2024

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I. POVABILO K ODDAJI VLOGE – PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS.....	3
II. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO IN VLOŽITEV VLOGE	3
III. NAVODILA VLAGATELJEM ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV.....	3
IV. POSTOPEK IZBORA IN VIŠINA SOFINANCIRANJA	4
V. MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV	5
VI. POOBLAŠČENE OSEBE ZA DAJANJE INFORMACIJ MED JAVNIM RAZPISOM.....	5
OBRAZEC 1: Osnovni podatki o vlagatelju	6
OBRAZEC 2: Izjava vlagatelja.....	7
OBRAZEC 3: Protikorupcijska izjava in Izjava o izpolnjevanju pogojev	8
OBRAZEC 4: Prijava ukrepov in aktivnosti gospodarjenja z divjadjo v letu 2024	9
OBRAZEC 5: Vzorec pogodbe o sofinanciranju	12
OBRAZEC 6: Zahtevki občini za nakazilo sredstev	15
OBRAZEC 7: Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa	16
OBRAZEC 8: Prikaz pravilno opremljene pisemske ovojnice	20

I. POVABILO K ODDAJI VLOGE – PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS

Občina Hrpelje-Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina poziva vse zainteresirane lovske družine in druge organizacije, da v skladu z objavljenim javnim razpisom, ter to razpisno dokumentacijo, oddajo

vlogo na »Javni razpis za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje – Kozina za leto 2024«.

Javni razpis se izvaja na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08, 46/14 – ZON-C, 31/18, 65/20, 97/20 – popr. in 44/22) ter 3. člena Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (Uradni list RS, št. 38/10).

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v posameznih loviščih, katerih lovna površina leži v občini Hrpelje-Kozina. S tem želi Občina Hrpelje-Kozina vzpodbuditi upravljavce lovišč k trajnostnemu upravljanju z divjadjo in loviščem.

II. NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO IN VLOŽITEV VLOGE

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z Javnim razpisom za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo in to razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti pravočasna, čitljivo izpolnjena in v slovenskem jeziku. Vloga je popolna če:

- so izpolnjeni, predloženi in podpisani obrazci: 1, 2, 3 in 4.

Vse obrazce, ki so sestavni del tega razpisa, si vlagatelj pridobi sam iz spletne strani občine in sicer na spletnem naslovu <http://www.hrpelje-kozina.si/>, oziroma dokumentacijo pridobi na sedežu občine, ali pa zanjo zaprosi po elektronski pošti.

Vlagatelji lahko oddajo vloge z zahtevano dokumentacijo v sprejemni pisarni občine v času uradnih ur ali po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Občina Hrpelje-Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina in sicer najkasneje do vključno **15. 5. 2024, do 9,00 ure** (vloge prispele v sprejemno pisarno občine). Upoštevajte dostavni čas Pošte Slovenije (hitrost prenosa pisemskih pošilk).

Nepravočasne in nepravilno opremljene vloge bodo zavržene in neodprte vrnene vlagatelju. Na hrbtni strani ovojnice ali prednji strani levo zgoraj mora biti naveden naziv in naslov vlagatelja. Vloga mora biti poslana v zaprti ovojnici z obvezno navedbo razpisnega področja na prednji strani ovojnice: **»Ne odpiraj – vloga na javni razpis – Sofinanciranje trajnostnega gospodarjenja z divjadjo (2024)«** - glej obrazec 8.

III. NAVODILA VLAGATELJEM ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV

Obrazec 1: (Osnovni podatki o vlagatelju na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina za leto 2024)

Navedejo se vsi osnovni podatki o vlagatelju. Obrazec se izpolni in priloži k prijavi na razpis.

Obrazec 2: (Izjava vlagatelja)

Izpolni se podatek o vlagatelju in ustrezno podpiše. Obrazec se izpolni in priloži k prijavi na razpis.

Obrazec 3: (Protikorupcijska izjava in Izjava o izpolnjevanju pogojev)

Izjavo pridobiva Občina Hrpelje – Kozina zaradi postopka dodelitve javnih sredstev javnega razpisa zaradi omejitve poslovanja skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2). Obrazec se priloži k prijavi na razpis.

Obrazec 4: (Prijava ukrepov in aktivnosti gospodarjenja z divjadjo v letu 2024)

Na tem obrazcu prijavitelj napove (prijavi) aktivnosti gospodarjenja z divjadjo v tekočem letu in jih finančno ovrednoti. Prijavitelj se zavezuje, da bodo aktivnosti izvedene najkasneje do **15. 11. 2024**. Priložijo se predračuni, verodostojna listina ali drugi ustrezni dokumenti za posamezen ukrep. Pri obračunu lastnega dela (DU-delovna ura) uporabite urno postavko 6,00 EUR/delavec/ura. Za vse storitve s kmetijsko gozdarskimi stroji (SDU-strojna delovna ura) je urna postavka 20,00 EUR/stroj/ura in dodate delo delavca upravljavca stroja. Obrazec se izpolni in priloži k prijavi na razpis.

Obrazec 5: (Vzorec pogodbe)

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije in je zgolj informativnega značaja, kar pomeni, da ga vlagatelj ne izpolnjuje oziroma ne prilaga k vlogi. Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe. Obrazec se **NE** priloži k prijavi na razpis.

Obrazec 6: (Zahtevek za nakazilo sredstev)

Sredstva se upravičencu nakažejo na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev, pogodbe ter izstavljenega Poročila o izvedenih aktivnostih in Zahtevka za nakazilo sredstev. Zahtevek za nakazilo sredstev se izstavi ob zaključku izvedbe programa, vendar najkasneje do 15. 11. 2024. Obrazec se **NE** priloži k prijavi na razpis.

Obrazec 7: (Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina za leto 2024)

Prejemnik se skladno z izjavo in s pogodbo zavezuje, da bo aktivnosti izvedel najkasneje do 15.11. 2024. Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa se občini dostavi do 15. 3. 2025. Obrazec se **NE** priloži k prijavi na razpis.

Obrazec 8: (Prikaz pravilno opremljene pisemske ovojnice)

Na obrazcu 8 je prikaz pravilno opremljene pisemske ovojnice s prijavo na javni razpis.

IV. POSTOPEK IZBORA IN VIŠINA SOFINANCIRANJA

Vloge se bodo odpirale po končanem javnem razpisu. Odpiranje vlog ni javno. Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo je imenovala županja. Po odprtju se vloga pregleda in ugotovi ali je popolna. Če vloga ni popolna, se vlagatelja vloge pisno pozove na njeno dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je največ 5 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Po prejemu dopolnitve se vloga in dopolnitev vloge ponovno pregledata. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v navedem roku ne dopolni v celoti, se zavrže. Prav tako se zavrže tudi vloga, katere dopolnitev je bila poslana prepozno. Komisija bo v roku 15 dni od zaključka javnega razpisa predlagala višino sofinanciranja. O izbiri sofinancerjev bo odločil direktor občinske uprave s sklepom. Vlagateljem neodobrenih vlog se izda sklep o zavrnitvi. O pritožbi zoper sklep odloča županja.

Pogodba o sofinanciranju se sklene najkasneje v osmih dneh po dokončnosti sklepa. Če v tem roku ne pride do sklenitve pogodbe o sofinanciranju iz razlogov, ki so na strani izbranega sofinancerja, sklep o izboru za posamezno lovišče preneha veljati.

Višina razpisanih sredstev je odvisna od prejetih koncesnin in okvirno znaša **3.897,79 EUR**.

V. MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV

Vlagatelj mora s programom in verodostojnimi listinami izkazati, da bo v letu 2024 izvedel aktivnosti **na najmanj dveh ukrepih**, ki so predmet sofinanciranja. Vlagatelji, ki izpolnjujejo ta pogoj in program izvedejo, prejmejo sorazmerni del razpoložljivih proračunskih sredstev glede na **lovno površino lovišča**, ki leži v občini Hrpelje-Kozina. Upravičenec, ki programa ne izvede ni upravičen do sredstev sofinanciranja.

Ukrepi in aktivnosti se morajo izvajati v skladu s koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi.

VI. POOBlašČENE OSEBE ZA DAJANJE INFORMACIJ MED JAVNIM RAZPISOM

Pooblaščena oseba za dajanje informacij med razpisom je Robert Kastelic, Občinska uprava Občine Hrpelje – Kozina, Tel: 05/620 53 60, E-mail: robert.kastelic@hrpelje.si.

Številka: 410-0033/2024-3
Hrpelje, 11. 4. 2024




Saša Likavec Svetelšek
ŽUPANJA

OBRAZEC 1: Osnovni podatki o vlagatelju

PODATKI O VLAGATELJU VLOGE NA JAVNI RAZPIS:

Naziv lovske družine / društva:

Ulica:

Hišna številka:

Pošta:

Poštna številka:

Davčna številka (ID številka za DDV):

S

I

Matična številka:

Številka TR:

S

I

5

6

Banka pri kateri je odprt TR:

PODATKI O ODGOVORNI OSEBI LOVSKE DRUŽINE:

Ime in priimek:

Ulica:

Hišna številka:

Pošta:

Poštna številka:

Telefon:

E-mail:

IME LOVIŠČA, NA KATEREGA SE VLOGA NANAŠA:

Kraj:

Štampilka

Dne:

Podpis odgovorne osebe

OBRAZEC 2: Izjava vlagatelja

Vlagatelj:

(Naziv in naslov lovske družine, organizacije)

Izjavljamo, da:

- smo seznanjeni z vsebino javnega razpisa za trajnostno gospodarjenje z divjadjo in te razpisne dokumentacije ter da z njima brez zadržkov v celoti soglašamo;
- se strinjamo z določili vzorca pogodbe iz te razpisne dokumentacije;
- se strinjamo z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporabljajo za izvajanje tega razpisa in z objavo osnovnih podatkov;
- lahko občina dodatno pridobi vse podatke in dokazila, ki vplivajo na odločitev o vlogi in jih v uradnih evidencah vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti in drugi nosilci javnih pooblastil;
- da se s programom ali delom programa aktivnosti, ki so predmet tega razpisa, nismo oz. ne bomo prijavi na druge razpise, ki se sofinancirajo iz proračuna Občine Hrpelje-Kozina za tekoče proračunsko leto;
- da bomo na zahtevo župana, nadzornega odbora občine ali komisije v roku podali vsa dodatna pojasnila;
- so vsi v vlogi navedeni podatki popolni in verodostojni ter da sem seznanjen/a s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi.
- bomo aktivnosti izvedli najkasneje do **15.11.2024**.

Kraj: _____

Dne: _____

Štampilka

Podpis odgovorne osebe

OBRAZEC 3: Protikorupcijska izjava in Izjava o izpolnjevanju pogojev

Ime in priimek odgovorne osebe: _____

Ulica in hišna številka: _____

Poštna številka in kraj: _____

PROTIKORUPCIJSKA IZJAVA

Spodaj podpisani _____ (ime in priimek), odgovorna oz. pooblaščenka oseba _____ (društva/ lovske družine) izjavljam, da (obkrožite):

a.) **NISEM družinski član** kateregakoli funkcionarja Občine Hrpelje-Kozina,

b.) **SEM družinski član funkcionarja** _____ (navedite ime in priimek funkcionarja Občine Hrpelje-Kozina), in sicer **sem** _____ (navedite v kakšnem razmerju ste do funkcionarja) navedenega funkcionarja Občine Hrpelje-Kozina.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Odgovorna oz. pooblaščenka oseba vlagatelja izjavlja, da:

- c.) je prijavitelj na ta razpis v Republiki Sloveniji registriran kot lovska družina,
- d.) imamo sklenjeno veljavno koncesijsko pogodbo za lovišče, ki se nahaja na območju občine,
- e.) nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijskem postopku,
- f.) imamo poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve državi in občini.

Datum: _____

štampljka

Podpis odgovorne osebe

Po 34.a členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) so občinski funkcionarji člani občinskega sveta, župan in podžupan občine.

Po 7. točki 4. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb) so družinski člani funkcionarja: njegov zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.

OBRAZEC 4: Prijava ukrepov in aktivnosti gospodarjenja z divjadjo v letu 2024

1. BIOMELIORATIVNI UKREPI, kot so:

- vzdrževanje pasišč s košnjo (ročna in strojna košnja), vzdrževanje grmišč, vzdrževanje remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, izdelava in vzdrževanje večjega vodnega vira, sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja,
- spravilo sena z odvozom, priprava pasišč za divjad,
- postavitve in vzdrževanje gnezdnic, solnic in umetnih dupel.

Kratek opis in finančno ovrednotenje (npr. delovna ura × EUR, ipd):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Priloga (predračun, ponudba, pogodba, fotografija, članek, verodostojna listina, ipd.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. BIOTEHNIČNI UKREPI, kot so:

- krmljenje divjadi, obdelovanje krmnih in pridelovalnih njiv.

Kratek opis in finančno ovrednotenje (npr. delovna ura × EUR, ipd):

Priloga (predračun, ponudba, pogodba, fotografija, članek, verodostojna listina, ipd.):

TEHNIČNI UKREPI, kot so:

- nabava preventivnih zaščitnih sredstev pri opravljanju kmetijskih del, zlasti naprav za preprečitev in omejevanje izgub divjadi na leglih in gnezdih,
- nabava in postavitve prometnih znakov »divjad na cesti« ali preventivnih silhuet divjadi.

Kratek opis in finančno ovrednotenje (npr. delovna ura × EUR, ipd):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Priloga (predračun, ponudba, pogodba, fotografija, članek, verodostojna listina, ipd.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

OBRAZEC 5: Vzorec pogodbe o sofinanciranju

OBČINA HRPELJE-KOZINA, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina, (v nadaljevanju: občina)
Matična številka: 5883032,
Davčna številka: SI 96355557,
ki jo zastopa županja Saša Likavec Svetelšek,

in

LOVSKA DRUŽINA _____, _____, (v nadaljevanju: prejemnik)
Matična številka: _____
Davčna številka: _____
ki jo zastopa predsednik _____

skleneta naslednjo

VZOREC

POGODBO

**o sofinanciranju aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo
v občini Hrpelje-Kozina za leto 2024**

1. člen

S to pogodbo se občina zavezuje za sofinanciranje, prejemnik pa za izvajanje ukrepov in aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina (v nadaljevanju: aktivnost). Prejemnik je bil izbran na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina, s sklepom številka _____, z dne _____.

2. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo glede na prijavo in odbrena sredstva izvedel naslednje ukrepe in aktivnosti:

Ukrep 1: Biomeliorativni ukrepi, kot so:

- vzdrževanje pasišč s košnjo (ročna in strojna košnja), vzdrževanje grmišč, vzdrževanje remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, izdelava in vzdrževanje večjega vodnega vira, sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja,
- spravilo sena z odvozom, priprava pasišč za divjad,
- postavitve in vzdrževanje gnezdnic, solnic in umetnih dupel.

Ukrep 2: Biotehnični ukrepi, kot so:

- krmljenje divjadi, obdelovanje krmnih in pridelovalnih njiv.

Ukrep 3: Tehnični ukrepi, kot so:

- nabava preventivnih zaščitnih sredstev pri opravljanju kmetijskih del, zlasti naprav za preprečitev in omejevanje izgub divjadi na leglih in gnezdih,
- nabava in postavitve prometnih znakov »divjad na cesti« ali preventivnih silhuet divjadi.

3. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo izvedel aktivnosti v skladu s to pogodbo in prijavo na razpis ter najkasneje do **15.11.2024** občini posredoval Zahtevek za nakazilo sredstev.

Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v letu 2024 bo prejemnik sredstev občini posredoval najkasneje do **15. 3. 2025**.

4. člen

Občina in prejemnik se dogovorita, da bo občina, v skladu z Odlokom o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, in sklepom o dodelitvi sredstev, iz občinskega proračuna proračunska postavka **15002 / 412000**, dodelila sredstva v višini = _____ EUR.

5. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo z izvedbo aktivnosti izpolnil vse zahteve in določila iz letnega načrta lovišča in letnega načrta lovsko upravljavskega območja in da bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi, uporabil izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena. Prejemnik mora v primeru neizvedenega programa ali nenamenske porabe sredstev, le-ta vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

6. člen

Občina in prejemnik se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščenca predstavnik:

- na strani občine, je skrbnik pogodbe Robert Kastelic,
- na strani prejemnika predsednik lovske družine.

7. člen

V imenu občine ima njen pooblaščen predstavnik/-ca pravico nadzora nad potekom aktivnosti in nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna občine z vpogledom v celotno dokumentacijo in obračun stroškov prejemnika v zvezi z izvedbo aktivnosti ter pravico ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe, prejemnik pa ji je dolžan to omogočiti.

8. člen

Občina lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila v naslednjih primerih:

- če mu prejemnik ne omogoči nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- če se ugotovi, da je prejemnik nenamensko uporabil prejeta sredstva ali da jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov,
- če prejemnik kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

9. člen

Prejemnik je dolžan pri objavah rezultatov aktivnosti iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njim navesti, da je njegovo izvajanje sofinancirala tudi občina Hrpelje-Kozina.

10. člen

Protikorupcijska klavzula: "Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali opustitev

dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična."

11. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Sežani.

12. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme občina dva izvoda, prejemnik pa en izvod.

VZOREC

PREJEMNIK

_____, predsednik lovske družine

Štampiljka

Številka:

Datum:

OBČINA HRPELJE – KOZINA

Saša Likavec Svetelšek, županja

Štampiljka

Številka:

Datum:

OBRAZEC 6: Zahtevek občini za nakazilo sredstev

(Vlagatelj)

(Naslov, pošta, poštna številka)

(Sedež)

Datum: _____

OBČINA HRPELJE-KOZINA
Hrpelje, Reška cesta 14
6240 KOZINA

ZAHTEVEK ZA NAKAZILO SREDSTEV št: _____ / _____ .

iz proračuna Občine Hrpelje-Kozina, po pogodbi št.: _____ , z dne
_____ za namen: **Sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja**
z divjadjo v Občini Hrpelje-Kozina za leto 2024.

(v EUR)

Celotna vrednost programa:

..... ,

Višina že prejetih sredstev v ta namen:

..... ,

Višina zahtevka za izplačilo sredstev po tem zahtevku:

..... ,

Prosimo, da navedeni znesek nakažete na transakcijski račun, kot je naveden v pogodbi.

Lep pozdrav,

Podpis odgovorne osebe

Priloge:

- Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v Občini Hrpelje-Kozina za leto 2024

- _____

OBRAZEC 7: Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa

**Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa trajnostnega
gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina za leto 2024**

(prejemnik sredstev posreduje občini Poročilo do 15. 3. 2025)

Prejemnik sredstev: _____

Naslov / sedež : _____

Telefon, e-mail: _____

Odgovorna oseba: _____

Kontakt odgovorne osebe (GSM, e-mail): _____

Prejeta sredstva v višini: _____ EUR

Pogodba št.: _____ z dne _____

Datum oddaje poročila: _____

Kot dokazilo o upravičenosti do proračunskih sredstev v nadaljevanju podajamo Poročilo o realizaciji programa trajnostnega gospodarjenja z divjadjo. Poročilo je sestavljeno iz vsebinskega in finančnega dela.

Prilagamo izpolnjen (ustrezno označi):

☐ Obrazec 7a

☐ Obrazec 7b

☐ Obrazec 7c

Podpis odgovorne osebe

OBRAZEC 7a – Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina za leto 2024 - priloga

I. POROČILO O IZVEDENIH BIOMELIORATIVNIH UKREPIH:

- vzdrževanje pasišč s košnjo (ročna in strojna košnja), vzdrževanje grmišč, vzdrževanje remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, izdelava in vzdrževanje večjega vodnega vira, sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja,
- spravilo sena z odvozom, priprava pasišč za divjad,
- postavitve in vzdrževanje gnezdnic, solnic in umetnih dupel.

Opis in ovrednotenje izvedenih ukrepov

Vsebinski opis:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Finančno ovrednotenje:

.....

.....

.....

.....

Priloge (račun, pogodba, fotografija, članek, verodostojna listina, ipd.):

.....

.....

.....

.....

.....

OBRAZEC 7b – Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina za leto 2024 - priloga

II. POROČILO O IZVEDENIH BIOTEHNIČNIH UKREPIH:

- krmljenje divjadi, obdelovanje krmnih in pridelovalnih njiv.

Opis in ovrednotenje izvedenih ukrepov

Vsebinski opis:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Finančno ovrednotenje:

.....

.....

.....

.....

Priloge (račun, pogodba, fotografija, članek, verodostojna listina, ipd.):

.....

.....

.....

.....

OBRAZEC 7c – Poročilo o izvedenih aktivnostih in realizaciji programa trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v občini Hrpelje-Kozina za leto 2024 - priloga

III. POROČILO O IZVEDENIH TEHNIČNIH UKREPIH:

- nabava preventivnih zaščitnih sredstev pri opravljanju kmetijskih del, zlasti naprav za preprečitev in omejevanje izgub divjadi na leglih in gnezdih,
- nabava in postavitve prometnih znakov »divjad na cesti« ali preventivnih silhuet divjadi.

Opis in ovrednotenje izvedenih ukrepov

Vsebinski opis:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Finančno ovrednotenje:

.....

.....

.....

.....

Priloge (račun, pogodba, fotografija, članek, verodostojna listina, ipd.):

.....

.....

.....

.....

OBRAZEC 8: Prikaz pravilno opremljene pisemske ovojnice

Naziv prijavitelja

Naslov

Poštna številka, Pošta



NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS!

**Sofinanciranje trajnostnega
Gospodarjenja z divjadjo (2024)**

OBČINA HRPELJE – KOZINA
Hrpelje, Reška cesta 14
6240 Kozina